

ЈКП “РАДНИК” СИВАЦ
ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ ЗА 2021. ГОДИНУ
И ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

САДРЖАЈ

	Страна
Извештај независног ревизора	1-3
Биланс стања	
Биланс успеха	

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

Оснивачу и Надзорном одбору ЈКП “РАДНИК” СИВАЦ

Мишљење са резервом

Извршили смо ревизију приложених финансијских извештаја ЈКП “РАДНИК” Сивац (у наставку ЈКП “РАДНИК” Сивац, или Предузеће), који обухватају биланс стања на дан 31. децембра 2021. године и одговарајући биланс успеха за годину која се завршава на тај дан и напомене уз финансијске извештаје које укључују сумарни преглед значајних рачуноводствених политика.

По нашем мишљењу, осим за ефекте питања описаног у одељку *Основа за мишљење са резервом*, приложени финансијски извештаји дају истинит и објективан приказ, по свим материјално значајним аспектима финансијске позиције Предузећа на дан 31. децембар 2021. године и његове финансијске успешности у складу са рачуноводственим прописима Републике Србије.

Основа за мишљење са резервом

Као што је обелодањено у Напомени број 8 уз финансијске извештаје за 2021. годину, потраживања од купаца у земљи износе РСД 14.309 хиљада, након извршене исправке потраживања од РСД 4.452 хиљада. Нисмо сагласни са извршеном проценом наплативости ових потраживања, која су по нашем мишљењу прецењена, због тога што садрже потраживања старија од годину дана, најмање у износу од РСД 6.674 хиљада. Могућност наплате ових потраживања је неизвесна па је, сходно начелу опрезности, требало за процењени износ вероватне ненаплативости извршити њихову исправку вредности на терет расхода периода.

Ревизију смо извршили у складу са Међународним стандардима ревизије (МСР) важећим у Републици Србији. Наше одговорности у складу са тим стандардима су детаљније описане у одељку извештаја који је насловљен *Одговорности ревизора за ревизију финансијских извештаја*. Ми смо независни у односу на Предузеће у складу са *Етичким кодексом за професионалне рачуновође* Одбора за међународне етичке стандарде за рачуновође (IESBA Кодекс) и етичким захтевима који су релевантни за нашу ревизију финансијских извештаја у Републици Србији, и испунили смо наше друге етичке одговорности у складу са овим захтевима и IESBA Кодексом. Сматрамо да су ревизијски докази које смо прибавили довољни и адекватни да нам пруже основу за наше мишљење са резервом.

Остала питања

ЈКП “РАДНИК” Сивац, је у 2021. години класификовано као микро правно лице и сагласно рачуноводственим прописима у Републици Србији, редован годишњи финансијски извештај за 2021. годину саставило је само на обрасцима биланса стања и биланса успеха, као и напомене уз финансијске извештаје.

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА (наставак)

Оснивачу и Надзорном одбору ЈКП “РАДНИК” СИВАЦ

Одговорност руководства и лица овлашћених за управљање за финансијске извештаје

Руководство је одговорно за припрему и фер презентацију ових финансијских извештаја у складу са рачуноводственим прописима важећим у Републици Србији, заснованим на Закону о рачуноводству и за оне интерне контроле за које одреди да су потребне за припрему финансијских извештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке.

При састављању финансијских извештаја, руководство је одговорно за процену способности Предузећа да настави са пословањем у складу са начелом сталности, обелодањујући, по потреби, питања која се односе на сталност пословања и примену начела сталности пословања као рачуноводствене основе, осим ако руководство намерава да ликвидира Предузеће, или да обустави пословање, или нема другу реалну могућност осим да то уради.

Лица овлашћена за управљање су одговорна за надгледање процеса финансијског извештавања Предузећа.

Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја

Наш циљ је стицање уверавања у разумној мери о томе да финансијски извештаји, узети у целини, не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке; и издавање ревизоровог извештаја који садржи мишљење. Уверавање у разумној мери означава висок ниво уверавања, али не представља гаранцију да ће ревизија спроведена у складу са Међународним стандардима ревизије увек открити материјално погрешне исказе ако такви искази постоје. Погрешни искази могу да настану услед криминалне радње или грешке и сматрају се материјално значајним ако је разумно очекивати да ће они, појединачно или збирно, утицати на економске одлуке корисника донете на основу ових финансијских извештаја.

Као део ревизије у складу са Међународним стандардима ревизије (ISA), ми примењујемо професионално просуђивање и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Исто тако, ми:

- Вршимо идентификацију и процену ризика од материјално значајних погрешних исказа у финансијским извештајима, насталих услед криминалне радње или грешке; осмишљавање и обављање ревизијских поступака који су прикладни за те ризике; и прибављање довољно адекватних ревизијских доказа да обезбеде основу за мишљење ревизора. Ризик да неће бити идентификовани материјално значајни погрешни искази који су резултат криминалне радње је већи него за погрешне исказе настале услед грешке, зато што криминална радња може да укључи удруживање, фалсификовање, намерне пропусте, лажно представљање или заобилажење интерне контроле.
- Стичемо разумевање о интерним контролама које су релевантне за ревизију ради осмишљавања ревизијских поступака који су прикладни у датим околностима, али не у циљу изражавања мишљења о ефикасности система интерних контрола Предузећа.
- Вршимо процену примењених рачуноводствених политика и у којој мери су разумне рачуноводствене процене и повезана обелодањивања које је извршило руководство.
- Доносимо закључак о прикладности примене начела сталности као рачуноводствене основе од стране руководства и, на основу прикупљених ревизијских доказа, да ли постоји материјална неизвесност у вези са догађајима или условима који могу да изазову значајну сумњу у погледу способности Предузећа да настави са пословањем у складу са начелом сталности. Ако закључимо да постоји материјална неизвесност, дужни смо да у свом извештају скренемо пажњу на повезана обелодањивања у финансијским извештајима или, ако таква обелодањивања нису адекватна, да модификујемо своје мишљење. Наши закључци се заснивају на ревизијским доказима прикупљеним до датума извештаја ревизора. Међутим, будући догађаји или услови могу за последицу да имају да Предузеће престане да послује у складу са начелом сталности.
- Вршимо процену укупне презентације, структуре и садржаја финансијских извештаја, укључујући обелодањивања, и да ли су у финансијским извештајима приказане основне трансакције и догађаји на такав начин да се постигне фер презентација.

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА (наставак)

Оснивачу и Надзорном одбору ЈКП “РАДНИК” Сивац

Саопштавамо лицима овлашћеним за управљање, између осталог, планирани обим и време ревизије и значајне ревизијске налазе, укључујући све значајне недостатке интерне контроле које смо идентификовали током ревизије.

Партнер на ангажовању на ревизији на основу ког је састављен овај извештај независног ревизора је Бојан Рупић.

Нови Сад, 29.03.2022. године

“КАПИТАЛ РЕВИЗИЈА” ДОО, Нови Сад
Бојан Рупић
Овлашћени ревизор

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 08005052	Шифра делатности 3600	ПИБ 100263679
Назив JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE RADNIK SIVAC		
Седиште СИВАЦ, М. Тита 186		

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2021. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002		19.832	7.484	
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	0003	5	121	151	
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА	0009	6	19.711	7.333	
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА	0018				
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030		20.980	19.625	
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ	0031	7	434	424	
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ	0038	8	14.309	15.471	
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА	0044		2.204	756	
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ	0048				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	9	3.845	2.777	
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	10	188	197	
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		40.812	27.109	
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401		16.117	16.118	
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	11	5.481	5.481	
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК	0408	12	10.636	10.637	
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК	0412				
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415		19.767	7.771	
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0416				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0420	13	12.685	1.678	
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428		7.082	6.093	
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429				
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431		4.928	3.220	
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ	0433	14	881		
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441				
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА	0442	15	1.424	736	
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0449	16	2.531	2.410	
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454		92	74	

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	Б. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		40.812	27.109	
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457				

у _____		Законски заступник
дана _____ 20__ године		

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 08005052

Шифра делатности 3600

ПИБ 100263679

Назив ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ РАДНИК СИВАЦ

Седиште СИВАЦ, М. Тита 186

БИЛАНС УСПЕХА

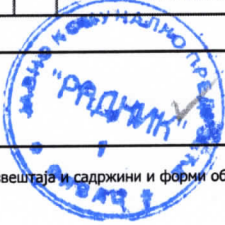

за период од 01.01.2021. до 31.12.2021. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001		59.241	53.182
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ	1002		1.262	706
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА	1005	18	57.935	52.432
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008			
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011		44	44
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012			
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013		57.827	52.953
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014		1.000	260
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	19	14.873	12.663
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1016	20	30.461	30.098
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020		1.481	982
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021			
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	21	6.070	5.093
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023			
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	22	3.942	3.857
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025		1.414	229
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026			
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027		558	530
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028		558	522
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029			
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030			8
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032		366	87
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034		366	87
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035			
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036			
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037		192	443
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038			
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039			
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	23	1.400	460
67	J. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041		18	141
57	K. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042			220
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		59.817	53.853
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		59.593	53.720
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045		224	133
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046			
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047		40	282
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048			
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049		264	415
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050			
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051		112	107
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052			
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054			
	Ђ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055		152	308
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056			

у _____		Законски заступник
дана _____ 20____ године		

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

JKP "RADNIK" SIVAC

**NAPOMENE UZ REDOVAN GODIŠNJI
FINANSIJSKI IZVEŠTAJ
ZA 2021. GODINU**

**Napomene uz finansijske izveštaje
za godinu završenu 31. decembra 2021. godine****1. OSNOVNI PODACI O PREDUZEĆU**

Javno komunalno preduzeće RADNIK, Sivac (u daljem tekstu JKP "RADNIK" Sivac, ili Preduzeće) se bavi skupljanjem, prečišćavanjem i distribucijom vode.

Registrovana šifra pretežne delatnosti je 3600 – skupljanje, prečišćavanje i distribucija vode.

JKP "RADNIK", Sivac (matični broj 08005052, poreski identifikacioni broj 100263679) je organizovano kao javno preduzeće i upisano je u Registar privrednih subjekata kod Agencije za privredne registre po rešenju od 18.12.2002. godine.

Sedište Preduzeća je u Sivcu, u ulici M. Tita 186.

Organi Preduzeća su direktor i nadzorni odbor.

JKP "RADNIK" Sivac, je prema kriterijumima za razvrstavanje iz Zakona o računovodstvu, na osnovu redovnog godišnjeg finansijskog izveštaja za 2020. godinu, razvrstano u mikro pravna lica.

Prosečan broj zaposlenih u toku 2021. godine bio je 29 (u 2020. godini 29).

2. OSNOVE ZA SASTAVLJANJE I PRIKAZIVANJE FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA**2.1. Osnove za sastavljanje finansijskih izveštaja**

Priloženi finansijski izveštaji sastavljeni su u skladu sa Zakonom o računovodstvu ("Sl. glasnik RS" br. 73/2019 i 44/2021 – u daljem tekstu: Zakon) i Pravilnikom o načinu priznavanja, vrednovanja, prezentacije i obelodanjivanja pozicija u pojedinačnim finansijskim izveštajima mikro i drugih pravnih lica ("Službeni glasnik RS", br. 89/2020, u nastavku: Pravilnik za mikro i druga pravna lica).

Osnovne računovodstvene politike primenjene za sastavljanje ovih finansijskih izveštaja navedene su u Napomeni 3. Ove politike su konzistentno primenjene na sve prikazane godine, osim ako nije drugačije naznačeno.

Priloženi finansijski izveštaji predstavljaju redovne (pojedinačne) finansijske izveštaje Preduzeća za 2021. godinu. Preduzeće nema zavisna društva i ne sastavlja konsolidovane finansijske izveštaje.

Finansijski izveštaji su prikazani u RSD, koji je u isto vreme i funkcionalna valuta Preduzeća. Iznosi su iskazani u RSD, zaokruženi na najbližu hiljadu osim ako nije drugačije naznačeno.

Sadržina i forma obrazaca finansijskih izveštaja i sadržina pozicija u obrascima je propisana - Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja za privredna društva, zadruge i preduzetnike ("Službeni glasnik RS", broj 89/2020).

Kontni okvir i sadržina računa u Kontnom okviru propisana je Pravilnikom o kontnom okviru i sadržini računa u kontnom okviru za privredna društva, zadruge i preduzetnike ("Sl. glasnik RS", br. 89/2020 - u daljem tekstu: Pravilnik o kontnom okviru).

Redovan godišnji finansijski izveštaj za 2021. godinu odobren je od strane Nadzornog odbora JKP "RADNIK" Sivac na osnovu odluke od 24.03.2022. godine, a kao datum odobravanja određen je 24.03.2022. godine.

Uporedni podaci

Uporedne podatke i početna stanja čine podaci sadržani u finansijskim izveštajima za 2020. godinu koji su bili predmet revizije.

Preračunavanje stranih valuta

Sva sredstva i obaveze u stranim sredstvima plaćanja se na dan izveštavanja preračunavaju u njihovu dinarsku protivvrednost primenom zvaničnog deviznog kursa Narodne banke Srbije važećeg na taj dan. Transakcije u stranoj valuti se preračunavaju u funkcionalnu valutu primenom deviznih kurseva važećih na dan transakcije ili vrednovanja po kome se stavke ponovo odmeravaju.

**Napomene uz finansijske izveštaje
za godinu završenu 31. decembra 2021. godine**

Pozitivne i negativne kursne razlike nastale iz izmirenja takvih transakcija i iz preračuna monetarnih sredstava i obaveza izraženih u stranim valutama na kraju godine, priznaju se u bilansu uspeha, kao deo finansijskih prihoda, odnosno finansijskih rashoda.

Kursevi primenjeni na dan bilansiranja su sledeći:

		31. decembar 2021.	31. decembar 2020.
EUR	1	117,5821	117,5802

2.2. Korišćenje procenjivanja

Sastavljanje finansijskih izveštaja zahtevalo je od rukovodstva Preduzeća korišćenje najboljih mogućih procena i razumnih pretpostavki, koje na datum bilansa imaju efekta na prikazane vrednosti sredstava, obaveza i na obelodanjivanje potencijalnih sredstava i obaveza, kao i na prikazane vrednosti prihoda i rashoda izveštajnog perioda. Procene i pretpostavke su zasnovane na informacijama raspoloživim do datuma odobrenja finansijskih izveštaja za njihovo obelodanjivanje. Stvarni rezultati mogu odstupati od ovih procena. Oblasti koje zahtevaju prosuđivanje većeg stepena ili veće složenosti, odnosno oblasti u kojima pretpostavke i procene imaju materijalni značaj za finansijske izveštaje obelodanjeni su u napomeni 4.

2.3. Nastavak poslovanja

Finansijski izveštaji za 2021. godinu sastavljeni su u skladu sa načelom nastavka poslovanja, koji pretpostavlja da će Preduzeće nastaviti sa poslovanjem u doglednoj budućnosti.

3. PREGLED ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

3.1. Nematerijalna ulaganja

Nematerijalna ulaganja su inicijalno priznata po nabavnoj vrednosti. Naknadno vrednovanje nematerijalnih ulaganja izvršeno je po nabavnoj vrednosti umanjenoj za ispravku vrednosti i eventualne kumulirane gubitke po osnovu obezvređenja. Amortizacija nematerijalnih ulaganja se obračunava primenom proporcionalne metode kako bi se njihova nabavna vrednost rasporedila tokom njihovog procenjenog veka trajanja.

3.2. Nekretnine, postrojenja i oprema

Preduzeće iskazuje stavku na poziciji nekretnine, postrojenja i oprema ukoliko ona ispunjava dva kriterijuma: očekuje se da će se koristiti duže od jedne godine i pojedinačna nabavna vrednost u momentu nabavke veća od RSD 50 hiljada.

Stavke nekretnina, postrojenja i opreme, odmeravaju se prilikom početnog priznavanja po svojoj nabavnoj vrednosti odnosno, ceni koštanja.

Nabavna vrednost uključuje izdatke koji se direktno pripisuju nabavci sredstava, što uključuje fakturu vrednost (uključujući carinske dažbine i PDV), sve troškove koji se direktno pripisuju dovođenju sredstva na lokaciju i u stanje koje je neophodno da bi sredstvo moglo funkcionisati na način na koji rukovodstvo očekuje.

Nakon početnog priznavanja kao sredstva, stavke nekretnina, postrojenja i opreme su odmerena po nabavnoj vrednosti umanjenoj za ispravku vrednosti i eventualne kumulirane gubitke po osnovu obezvređenja.

Osnovicu za amortizaciju nekretnina, postrojenja i opreme čini nabavna vrednost.

**Napomene uz finansijske izveštaje
za godinu završenu 31. decembra 2021. godine**

Obračun amortizacije počinje narednog meseca od meseca kada je sredstvo raspoloživo za korišćenje, dok se sa obračunom amortizacije prestaje kada je sadašnja vrednost jednaka nuli, kada se sredstvo rashoduje ili otuđi.

Amortizacija nekretnina, postrojenja i opreme vrši se za svako posebno sredstvo primenom metode proporcionalnog otpisivanja, s ciljem da se sredstva u potpunosti otpišu u toku njihovog korisnog veka tranjanja, primenom sledećih amortizacionih stopa:

Opis	Korisni vek trajanja (u godinama)	Stopa amortizacije (u%)
NEMATERIJALNA ULAGANJA	10	10%
NEKRETNINE		
Građevinski objekti	40	2,5%
POSTROJENJA I OPREMA		
Utopne bunarske pumpe	12,5	8,0%
Frekventni regulatori, motocikli, dubinske pumpe, cisterne	10	10,0%
Teretna vozila, putnička vozila, video nadzor, vodene pumpe	10	10,0%
Računari i računarska oprema,	5	20,0%
Klima uređaji, motorne kose	3,33-4	25,0-30,0%

Korisni vek upotrebe sredstva se revidira i po potrebi koriguje na datum svakog bilansa stanja.

Zemljište se iskazuje po nabavnoj vrednosti, koju čini fakturna vrednost dobavljača, uvećana za zavisne troškove nabavke i troškove dovođenja u stanje funkcionalne pripravnosti. Kod građevinskog zemljišta, u nabavnu vrednost uračunavaju se svi izdaci koji su izvršeni za nabavku, ali i za pripremu zemljišta za korišćenje. U vrednost zemljišta ulaze i eventualni troškovi promene namene zemljišta.

Zemljište ne podleže obavezi obračuna amortizacije.

3.3. Umanjenje vrednosti nefinansijskih sredstava (osim zaliha)

Na svaki datum bilansa stanja, za nekretnine, postrojenja i opremu i nematerijalna ulaganja, vrši se provera da li postoje indikatori da je njihova vrednost umanjena. Ukoliko postoji indikator mogućeg obezvređenja, vrši se procena njihove nadoknadive vrednosti koja se potom poredi sa njihovom knjigovodstvenom vrednosti. Ukoliko je nadoknadiva vrednost niža, knjigovodstvena vrednost se svodi na nadoknadivu vrednost i gubitak zbog umanjenja vrednosti se priznaje u tekućem bilansu uspeha.

Nadoknadiva vrednost je fer vrednost sredstva umanjena za troškove prodaje, ili vrednosti u upotrebi, u zavisnosti koja od ovih vrednosti je viša. Za svrhu procene umanjenja vrednosti, sredstva se grupišu na najnižim nivoima na kojima mogu da se utvrde odvojeni prepoznatljivi novčani tokovi (jedinice koje generišu gotovinu).

Nefinansijska sredstva kod kojih je došlo do umanjenja vrednosti revidiraju se na svaki izveštajni datum zbog mogućeg ukidanja efekata umanjenja vrednosti.

**Napomene uz finansijske izveštaje
za godinu završenu 31. decembra 2021. godine**

3.4. Osnovni finansijski instrumenti

Osnovni finansijski instrumenti Preduzeća uključuju gotovinu, potraživanja i obaveze iz poslovanja, date i primljene kredite i pozajmice.

Potraživanja po osnovu prodaje i ostala potraživanja iz poslovanja

Prodaju svojih usluga, Preduzeće vrši na osnovu uobičajenih uslova prodaje i takva potraživanja nisu kamatonosna. U slučaju kada se prodaja vrši uz dugoročni period kreditiranja, potraživanja se iskazuju po amortizovanoj vrednosti korišćenjem metode efektivne kamatne stope. Na svaki datum bilansa stanja, knjigovodstvena vrednost potraživanja se analizira sa ciljem da se utvrdi da li postoje objektivni razlozi da knjigovodstvena vrednost neće biti nadoknađena u celini.

Procena ispravke vrednosti potraživanja vrši se na osnovu starosne analize i istorijskog iskustva, i kada naplata celog ili dela potraživanja više nije verovatna. Knjigovodstvena vrednost potraživanja umanjuje se preko ispravke vrednosti, a iznos umanjenja se priznaje u bilansu uspeha u okviru rashoda od usklađivanja vrednosti ostale imovine koja se iskazuje po fer vrednosti kroz bilans uspeha.

Obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze iz poslovanja

Obaveze prema dobavljačima nastaju na osnovu uobičajenih uslova i ne nose kamatu. Obaveze prema dobavljačima i ostale kratkoročne obaveze iz poslovanja naknadno se vrednuju po nominalnoj (fakturnoj) vrednosti. Dugoročne obaveze iz poslovanja naknadno se odmeravaju po amortizovanoj vrednosti korišćenjem metode efektivne kamatne stope.

Obaveze po osnovu kredita i zajmova

Obaveze po osnovu kredita i zajmova se iskazuju po amortizovanoj vrednosti korišćenjem metode efektivne kamatne stope. Rashod kamata se iskazuje u okviru finansijskih rashoda tekućeg bilansa uspeha.

3.5. Zalihe

Zalihe se procenjuju po nižoj od sledeće dve vrednosti: nabavnoj vrednosti, odnosno ceni koštanja ili neto ostvarivoj vrednosti.

Nabavna vrednost materijala predstavlja vrednost po fakturi dobavljača uvećanu za transportne i ostale zavisne troškove nabavke.

Neto prodajna vrednost je procenjena prodajna cena u uobičajenom toku poslovanja, umanjena za procenjene varijabilne troškove prodaje.

Izlaz sa zaliha se utvrđuje metodom prosečne ponderisane cene.

Terećenjem ostalih rashoda vrši se ispravka vrednosti zaliha materijala i robe u slučajevima kada se oceni da je potrebno svesti vrednost zaliha na njihovu neto prodajnu vrednost.

3.6. Rezervisanja, potencijalne obaveze i potencijalna sredstva

Rezervisanja

Rezervisanja se priznaju u iznosima koji predstavljaju najbolju procenu izdataka zahtevanih da se izmiri sadašnja obaveza na datum bilansa stanja. Trošak rezervisanja se priznaje u rashodima perioda.

Kada je efekat vremenske vrednosti novca značajan, iznos rezervisanja je sadašnja vrednost očekivanih izdataka zahtevanih da se obaveza izmiri, dobijen diskontovanjem pomoću stope pre poreza koja odražava tekuće tržišne procene vremenske vrednosti novca i rizike specifične za obavezu. Kada se koristi diskontovanje, knjigovodstvena vrednost rezervisanja se povećava u svakom periodu, tako da odražava protok vremena. Ovo povećanje se iskazuje kao trošak pozajmljivanja.

Rezervisanja se ponovo razmatraju na svaki datum bilansa stanja i koriguju radi odražavanja najbolje tekuće procene.

**Napomene uz finansijske izveštaje
za godinu završenu 31. decembra 2021. godine**

Kada više nije verovatno da će odliv resursa koji predstavljaju ekonomske koristi biti zahtevan, rezervisanje se ukida u korist bilansa uspeha tekuće godine. Rezervisanja se ne priznaju za buduće poslovne gubitke.

Potencijalne obaveze i potencijalna sredstva

Potencijalne obaveze se ne priznaju u finansijskim izveštajima. Potencijalne obaveze se obelodanjuju u napomenama uz finansijske izveštaje, osim ako je verovatnoća odliva resursa koji sadrže ekonomske koristi veoma mala.

Preduzeće ne priznaje potencijalna sredstva u finansijskim izveštajima. Potencijalna sredstva se obelodanjuju u napomenama uz finansijske izveštaje, ukoliko je priliv ekonomskih koristi verovatan.

3.7. Primanja zaposlenih

Otpremnine i jubilarne nagrade

U skladu sa Zakonom o radu, Preduzeće je u obavezi da isplati naknadu zaposlenima prilikom odlaska u penziju, u visini dve prosečne mesečne zarade isplaćene u Republici. Dugoročne obaveze po osnovu rezervisanja za otpremnine i jubilarne nagrade, nakon ispunjenih uslova, predstavljaju sadašnju vrednost očekivanih budućih isplata zaposlenima utvrđenu aktuarskim odmeravanjem uz korišćenje pretpostavki kao što su: diskontna stopa, procenat godišnje realne stope povećanja zarada, procenat zaposlenih koji će dočekati penziju u Preduzeću i drugo.

3.8. Državna dodeljivanja

Državna dodeljivanja su pomoć države u obliku prenosa sredstava Preduzeću po osnovu ispunjenja određenih uslova koji se odnose na njegovo poslovanje. Državna dodeljivanja vezana za pokriće rashoda ili gubitka priznaju se kao prihod obračunskog perioda u kom su nastali i povezani rashodi, tj. na osnovu principa sučeljavanja prihoda i rashoda.

Državno dodeljivanje vezano za pokriće rashoda koji će se desiti u narednom periodu priznaje se kao odloženi prihod, tj. odlaže se na računu pasivnih vremenskih razgraničenja i priznaje kao prihod u narednim obračunskim periodima.

Državna davanja vezana za sredstva evidentiraju se kao odloženi prihod, po nominalnoj vrednosti i priznaju se u prihode na sistematičnoj i proporcionalnoj osnovi tokom upotrebnog veka sredstva na bazi sučeljavanja sa rashodima za amortizaciju.

3.9. Priznavanje prihoda

Preduzeće priznaje prihod kada se iznos prihoda može pouzdano izmeriti i kada je verovatno da će u budućnosti Preduzeće imati priliv ekonomskih koristi. Prihod se priznaje u visini fer vrednosti primljenog iznosa ili potraživanja po osnovu prodaje roba i usluga u toku normalnog poslovanja Preduzeća. Prihod se iskazuje bez PDV-a, povraćaja robe, rabata i popusta.

Takođe, sledeći specifični kriterijumi za priznavanje moraju da budu ispunjeni pre nego što se prihod prizna:

Prihod od prodaje usluga

Preduzeće pruža sledeće komunalne usluge: snabdevanje vodom, grejanja, iznošenja smeća, kanalizacija, dimničarskih usluga i ostalih komunalnih usluga. Ove usluge se pružaju na bazi utrošenog vremena i materijala, ili putem ugovora sa fiksnom cenom, sa uobičajeno definisanim ugovorenim uslovima.

Prihod od ugovora na bazi utrošenog vremena i materijala, priznaje se po ugovorenim naknadama s obzirom da su utrošeni radni sati i da su nastali direktni troškovi. Za ugovore na bazi utroška materijala stanje dovršenosti se odmerava na bazi nastalih troškova materijala kao procenat od ukupnih troškova koji treba da nastanu.

**Napomene uz finansijske izveštaje
za godinu završenu 31. decembra 2021. godine**

Prihod od kamata

Prihod od kamata potiče od kamata na deponovana sredstva kod banaka. Prihodi od kamata se priznaju u periodu u kome je Preduzeće steklo pravo da se kamata primi.

3.10. Porez na dobit

Troškovi poreza na dobit perioda obuhvataju tekući i odloženi porez. Porez se priznaje u bilansu uspeha, osim do visine koja se odnosi na stavke koje su direktno priznate u kapitalu. U tom slučaju porez se takođe priznaje u kapitalu.

Tekući porez

Porez na dobitak se obračunava i plaća u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dobit pravnih lica i relevantnim podzakonskim aktima. Porez na dobitak obračunava se primenom stope od 15% na poresku osnovicu iskazanu u poreskom bilansu.

Gubici iz tekućeg perioda mogu se preneti na račun dobiti utvrđene u godišnjem poreskom bilansu iz budućih obračunskih perioda, ali ne duže od pet godina.

3.11. Ispravka grešaka iz prethodnog perioda

Ispravka naknadno ustanovljenih materijalno značajnih grešaka vrši se preko računa neraspoređenog dobitka iz ranijih godina, odnosno gubitka ranijih godina.

Materijalno značajnom greškom smatra se greška koja je u pojedinačnom iznosu ili u kumulativnom iznosu sa ostalim greškama, veća od 2% poslovnih prihoda.

4. KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCENE I PROSUĐIVANJA

Računovodstvene procene i prosuđivanja se kontinuirano vrednuju i zasnivaju se na istorijskom iskustvu i drugim faktorima, uključujući očekivanja budućih događaja za koje se veruje da će u datim okolnostima biti razumna.

Preduzeće pravi procene i pretpostavke koje se odnose na budućnost. Rezultirajuće računovodstvene procene će, po definiciji, retko biti jednake ostvarenim rezultatima. O procenama i pretpostavkama koje sadrže rizik da će prouzrokovati materijalno značajne korekcije knjigovodstvenih vrednosti sredstava i obaveza u toku naredne finansijske godine biće reči u daljem tekstu.

Korisni vek upotrebe nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja i opreme

Nematerijalna ulaganja i nekretnine, postrojenja i oprema se amortizuju tokom njihovog korisnog veka upotrebe. Korisni vek upotrebe se zasniva na proceni dužine perioda u kome će sredstvo generisati prihode. Procenu periodično vrši Rukovodstvo Preduzeća i vrši odgovarajuće izmene, ukoliko se za tim javi potreba. Promene u procenama mogu da dovedu do značajnih promena u sadašnjoj vrednosti i iznosima koji su evidentirani u bilansu uspeha u određenim periodima.

Obezvredjenje nefinansijske imovine

Na dan izveštavanja, rukovodstvo Preduzeća analizira vrednosti po kojima su prikazana nematerijalna ulaganja i nekretnine, postrojenja i oprema Preduzeća. Ukoliko postoji indikacija da je neko sredstvo obezvređeno, nadoknativ iznos te imovine se procenjuje kako bi se utvrdio iznos obezvređenja.

Razmatranje obezvređenja zahteva od rukovodstva subjektivno prosuđivanje u pogledu tokova gotovine, stopa rasta i diskontnih stopa za jedinice koje generišu tokove gotovine, a koje su predmet razmatranja.

Obezvređenje potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja

Preduzeće obračunava obezvređenje sumnjivih potraživanja na osnovu procenjenih gubitaka koji nastaju jer korisnici usluga i ostali dužnici nisu u mogućnosti da izvrše tražena plaćanja. U proceni odgovarajućeg iznosa gubitka od obezvređivanja za sumnjiva potraživanja, Preduzeće se oslanja na starost potraživanja, ranije iskustvo sa otpisom, bonitet kupaca i promene u uslovima plaćanja. Ovo zahteva procene vezane za buduće ponašanje kupaca i time izazvane buduće naplate u gotovini.

**Napomene uz finansijske izveštaje
za godinu završenu 31. decembra 2021. godine**

Ispravka vrednosti potraživanja po osnovu prodaje vrši se na osnovu računovodstvene politike Preduzeća i to za potraživanja potraživanja od kupaca kod kojih je od roka za njihovu naplatu prošlo najmanje 360 dana. *Odluku* o indirektnom otpisu potraživanja donosi direktor Preduzeća. Direktni otpis na teret rashoda vrši se samo u slučaju kada je nemogućnost naplate potraživanja izvesna i dokumentovana, a odluku o direktnom otpisu potraživanja donosi direktor Preduzeća.

Rezervisanja po osnovu otpremnina i jubilarnih nagrada

Rukovodstvo Preduzeća procenjuje da troškovi utvrđenih naknada zaposlenima nakon prekida radnog odnosa, odnosno odlaska u penziju nakon ispunjenih zakonskih uslova i jubilarnih nagrada nisu materijalno značajni, te stoga nije izvršen obračun rezervisanja po osnovu otpremnina i jubilarnih nagrada.

Rezervisanje po osnovu sudskih sporova

Rukovodstvo Preduzeća procenjuje da rashodi nastali po osnovu sudskih sporova nisu materijalno značajni, te stoga nije izvršen obračun rezervisanja po osnovu sudskih sporova.

Napomene uz finansijske izvještaje
za godinu završenu 31. decembra 2021. godine

5. NEMATERIJALNA ULAGANJA

	U hiljadama RSD	
	Nematerijalna ulaganja u pripremi	Ukupno nematerijalna ulaganja
Nabavna vrednost		
Stanje 31. decembra 2020.	297	297
Nove nabavke	-	-
Stanje 31. decembra 2021.	297	297
Ispravka vrednosti		
Stanje 31. decembra 2020.	146	146
Amortizacija za 2021. godinu	30	30
Stanje 31. decembra 2021.	176	176
Sadašnja vrednost 31.12.2020.	151	151
Sadašnja vrednost 31.12.2021.	121	121

6. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

	U hiljadama RSD				
	Zemljište	Građevinski objekti	Zemljište i građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Ukupno
Nabavna vrednost					
Stanje 31. decembra 2020.	63	4.292	4.355	35.175	39.530
Nove nabavke	-	-	-	13.828	13.828
Ostalo	1	-	1	-	1
Otuđivanje i rashodovanje	-	-	-	(1.491)	(1.491)
Stanje 31. decembra 2021.	64	4.292	4.356	47.512	51.868
Ispravka vrednosti					
Stanje 31. decembra 2020.	-	3.310	3.310	28.887	32.197
Amortizacija za 2021. godinu	-	55	55	1.396	1.451
Otuđivanje i rashodovanje	-	-	-	(1.491)	(1.491)
Ostale promene	-	-	-	-	-
Stanje 31. decembra 2021.	-	3.365	3.365	28.792	32.157
Sadašnja vrednost 31.12.2020.	63	982	1.045	6.288	7.333
Sadašnja vrednost 31.12.2021.	64	927	991	18.720	19.711

Rukovodstvo Preduzeća smatra da nekretnine i oprema na dan 31. decembra 2021. godine nisu obezvređeni.

**Napomene uz finansijske izveštaje
za godinu završenu 31. decembra 2021. godine**

7. ZALIHE

	U hiljadama RSD	
	2021	2020
Materijal, rezervni delovi, alat i sitan inventar	432	422
Minus: ispravka vrednosti	-	-
	<u>432</u>	<u>422</u>
Dati avansi		
- dobavljači u zemlji	2	2
Minus: ispravka vrednosti	-	-
	<u>2</u>	<u>2</u>
	<u>434</u>	<u>424</u>

8. POTRAŽIVANJA PO OSNOVU PRODAJE

	U hiljadama RSD	
	2021	2020
Kupci u zemlji	18.761	18.523
Minus: ispravka vrednosti kupaca u zemlji	(4.452)	(3.052)
<i>Kupci u zemlji - neto</i>	<u>14.309</u>	<u>15.471</u>
Kupci u zemlji	<u>14.309</u>	<u>15.471</u>

9. GOTOVINA

	U hiljadama RSD	
	2021	2020
Tekući (poslovni) računi	3.845	2.840
Blagajna	-	-
	<u>3.845</u>	<u>2.840</u>

10. KRATKOROČNA AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA

	U hiljadama RSD	
	2021	2020
Unapred plaćeni troškovi osiguranja	188	197
Ostala aktivna vremenska razgraničenja:	-	-
	<u>188</u>	<u>197</u>

11. OSNOVNI KAPITAL

Osnovni kapital JKP "RADNIK" Sivac, u iznosu od RSD 5.481 hiljada (2020. godina RSD 5.481 hiljada) obuhvata državni kapital.

Državni kapital predstavlja kapital javnog preduzeća koga je osnovala jedinica lokalne samouprave-opština Kula.

Registrovani iznos osnovnog kapitala Preduzeća kod Agencije za privredne registre iznosi RSD 5.481 hiljada (novčani kapital).

Napomene uz finansijske izveštaje
za godinu završenu 31. decembra 2021. godine

12. NERASPOREĐENI DOBITAK

	U hiljadama RSD	
	2021	2020
Stanje na početku godine	10.637	10.329
Ostale promene	(153)	-
Neto dobitak za tekuću godinu	<u>152</u>	<u>308</u>
	<u>10.636</u>	<u>10.637</u>

13. DUGOROČNE OBAVEZE

Obaveze po dugoročnim kreditima su obaveze koje dospevaju u roku dužem od godinu dana od dana činidbe, odnosno od dana godišnjeg bilansiranja. Ove obaveze uključuju:

	Iznos u valuti	U hiljadama RSD
Dugoročni krediti sa valutnom klauzulom		
- Komercijalna banka ad Beograd	EUR 10.709,13	<u>1.259</u>
Ukupno		<u>1.259</u>
Tekuće dospeće		<u>-</u>
		<u>1.259</u>
Obaveze po osnovu lizinga u zemlji		
- Obaveze po finansijskom lizingu	EUR	<u>11.426</u>
Ukupno		<u>11.426</u>
Tekuće dospeće		<u>-</u>
		<u>12.685</u>

14. KRATKOROČNE FINANSIJSKE OBAVEZE

	U hiljadama RSD	
	2021	2020
Kratkoročni krediti i zajmovi u zemlji	881	-
Deo dugoročnih kredita koje dospevaju do jedne godine	-	-
Ostale kratkoročne finansijske obaveze	-	-
	<u>881</u>	<u>-</u>

15. OBAVEZE IZ POSLOVANJA

	U hiljadama RSD	
	2021	2020
Dobavljači u zemlji	1.424	736
Ostale obaveze iz poslovanja	-	-
	<u>1.424</u>	<u>736</u>

Napomene uz finansijske izveštaje
za godinu završenu 31. decembra 2021. godine

16. OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE

	U hiljadama RSD	
	2021	2020
Ostale obaveze iz specifičnih poslova	-	-
Obaveze za neto zarade	1.416	1.455
Obaveze po osnovu poreza i doprinosa	-	-
Obaveze po osnovu naknada koje se refundiraju	-	-
Obaveze prema članovima upravnog i nadzornog odbora	61	56
Obaveze po osnovu kamata i troškova finansiranja	150	7
Obaveze prema zaposlenima	-	-
Pstale obaveze za poreze i doprinose	904	892
	2.531	2.410

17. USAGLAŠAVANJE POTRAŽIVANJA I OBAVEZA

Preduzeće je izvršilo usaglašavanje potraživanja i obaveza sa stanjem na dan 31.12.2021. godine i na taj dan nije bilo neusaglašenih potraživanja i obaveza sa kupcima i dobavljačima pravnim licima u zemlji.

18. PRIHODI OD PRODAJE PRIZVODA I USLUGA

	U hiljadama RSD	
	2021	2020
Prihodi od vode	30.297	29.693
Prihodi od pijace	555	661
Prihodi od usluga povezanih sa grobljem	5.414	3.049
Prihodi od poverenih poslova	15.559	13.064
Ostali prihodi od pružanja usluga	6.110	5.965
	57.935	52.432

19. TROŠKOVI MATERIJALA, GORIVA I ENERGIJE

	U hiljadama RSD	
	2021	2020
Nabavka materijala	989	383
Troškovi materijala za izradu	1.878	1.449
Troškovi ostalog materijala (režijskog)	3.327	3.095
Troškovi goriva i energije	8.060	6.985
Troškovi rezervnih delova	619	751
	14.873	12.663

20. TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI LIČNI RASHODI

	U hiljadama RSD	
	2021	2020
Troškovi zarada i naknada zarada (bruto)	22.277	21.904
Troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade na teret poslodavca	3.267	3.657
Troškovi naknada po ugovoru o delu	186	181
Troškovi naknada po ugovorima o privremenim i povremenim poslovima	2.085	1.998
Troškovi naknada direktoru, odnosno članovima organa upravljanja i nadzora	735	736
Ostali lični rashodi i naknade	1.911	1.622
	30.461	30.098

**Napomene uz finansijske izveštaje
za godinu završenu 31. decembra 2021. godine**

21. TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA

	U hiljadama RSD	
	2021	2020
	869	675
Troškovi transportnih usluga		
Troškovi usluga održavanja	2.041	2.434
Troškovi reklame i propagande	471	300
Troškovi vodomera	453	426
Troškovi održavanja bunara	382	381
Troškovi održavanja deponije	1.500	696
Troškovi ostalih usluga	354	181
	<u>6.070</u>	<u>5.093</u>

22. NEMATERIJALNI TROŠKOVI

	U hiljadama RSD	
	2021	2020
Troškovi analize vode	372	437
Troškovi advokatskih usluga	150	163
Troškovi regeneracije bunara	350	700
Troškovi održavanja softvera	397	376
Ostali nematerijalni troškovi	1.208	1.002
Troškovi reprezentacije	439	430
Troškovi premija osiguranja	507	345
Troškovi platnog prometa	137	137
Troškovi članarina	9	9
Troškovi poreza	129	115
Drugi nematerijalni troškovi	244	143
	<u>3.942</u>	<u>3.857</u>

**23. RASHODI OD USKLAĐIVANJA VREDNOSTI OSTALE
IMOVINE KOJA SE ISKAZUJE PO FER VREDNOSTI
KROZ BILANS USPEHA**

	U hiljadama RSD	
	2021	2020
Obezvredenje potraživanja	1.400	460
	<u>1.400</u>	<u>460</u>

U Sivcu, 24.03.2022. godine



Zakonski zastupnik

Željko Madžarev